

## Projekt ZÍSKEJ NOVOU PROFESÍ!

CZ.1.04/2.1.01/44.00039

# ASISTENT(KA) MANAŽERA

**Kurz není určen uchazečům o zaměstnání  
(nezaměstnaným osobám) vedeným na úřadu práce!**

**Cílem kurzu** je připravit absolventky na pracovní činnost asistent/ka manažera. Cílem rekvalifikačního programu je obnovení či získání teoretických i praktických znalostí a dovedností z oblasti ekonomiky, výpočetní techniky, účetnictví, marketingu a managementu a práva. Tyto nové znalosti budou znamenat pro uchazeče větší adaptabilitu a flexibilitu v rychle měnící se ekonomice podporované informační a komunikačními technologiemi. Program je určen především pro ženy po mateřské dovolené se středoškolským vzděláním s maturitou (i vyšším), které hledají uplatnění na trhu práce.

**Rozsah kurzu:** 315 hodin

**Náplň kurzu:**

- obsluha osobního počítače
- ekonomické minimum
- účetnictví
- marketing a management
- právní minimum
- závěrečná zkouška

**KURZ JE ZDARMA!**

Úspěšní absolventi obdrží osvědčení o absolvování rekvalifikačního kurzu s celostátní platností.

**Aktuální informace včetně přihlášky na:**

**[www.dakol-karvina.cz](http://www.dakol-karvina.cz)**

**v sekci Projekty školy – Projekt ZÍSKEJ NOVOU PROFESÍ!**

**INFORMACE: Petra Macháčková, e-mail: [machackova.petra@dakol-karvina.cz](mailto:machackova.petra@dakol-karvina.cz)**